**臺中市政府公務人力訓練中心場地外借取消確認單**

為確保各機關預約申請之權益，倘機關確有其他事由須取消已借用(不含電話預約)之場地，請將本取消確認單傳真回本中心(傳真號碼：2329-9482；陳小姐，分機17926；賴小姐，分機17914)，俾憑辦理預約取消相關事宜。

臺中市政府公務人力訓練中心 啓

**--------------------------------------------------------**

申請日期： 年 月 日

|  |  |
| --- | --- |
| 已預約之場地 | □701研討室 □702視聽教室 □703簡報室 □704會議室  |
| 取消預約日期 |   |
| 取消預約時段 | □全天8:00-17:00□上午8:00-12:00 □下午13:00-17:00 |
| 預約事由 |  |
| 取消事由 |  |
| 借用單位 |  |
| 聯絡人 |  |
| 連絡電話 |  |

承辦人： 單位主管：